Ajuntament de
Sant Just Desvern

DECRET

DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES DE L'ALCALDIA EN MEMBRES DE LA CORPORACIÓ. EXP. SEC 2023 100

Per resolucions de l'alcalde de 19 de juny de 2023 i 13 de març de 2024 es van delegar competències de l'Alcaldia en diverses persones membres de la Corporació.

El Ple de l'ajuntament, en sessió celebrada el dia 26 de setembre de 2024 ha acordat prendre coneixement de la renúncia al càrrec de regidora presentada per la Sra. Georgina Pol i Borràs, que tenia delegades diverses competències de l'Alcaldia per la qual cosa procedeix la delegació d'aquestes competències en altres regidors i regidores.

De conformitat amb els articles 23.1 i 23.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 54.1 i 55 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, l'alcalde ha nomenat, per resolucions de data 27 de setembre de 2024, les persones membres de la Junta de Govern Local i les persones titulars de les tinències d'Alcaldia.

De conformitat amb els articles 23.4 de Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 56.1 i 56.3 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, l'alcalde pot delegar l'exercici de determinades atribucions en els membres de la Junta de Govern Local, sense perjudici de les delegacions especials que, per a encàrrecs específics, pugui realitzar en favor de qualsevol membre de la Corporació, encara que no pertanyi a la Junta de Govern Local.

De conformitat amb l'article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, expressament s'autoritza la possibilitat que l'òrgan o autoritat que tingui atribuïda la competència com pròpia pugui delegar-la, a excepció que una llei, en sentit formal i material, ho prohibeixi expressament, i regula el procediment, supòsits i requisits de la delegació de competències.

Vistes les competències atribuïdes a l'Alcaldia pels articles 21.1 de Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53.1 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Atès que en base als principis d'eficàcia, economia i celeritat que han de regir tota actuació administrativa, es considera convenient la delegació de determinades competències pròpies de l'Alcaldia en favor dels/de les tinents/tes d'alcalde i/o regidors/res delegats/des.

De conformitat amb l'estructura de l'organització política aprovada per resolució de l'alcalde de data 27 de setembre de 2024.

La competència per a l'aprovació de l'expedient correspon a l'alcalde, de conformitat amb els apartats 1 i 3 de l'article 56 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Plaça Verdaguer, 2
08960 – Sant Just Desvern
Telèfon 93 480 48 00
Fax 93 480 48 79
c/e: ajuntament@santjust.cat

MARGARITA RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ (2 de 2)
Vicesecretari/ària General
Data signatura: 27/09/2024 13:38:57

JOAN BASAGAÑAS CAMPS (1 de 2)
Alcalde
Data signatura: 27/09/2024 13:38:20

Codi Validació: BEF631DF44BFE6F989C4CBF7A6684A101959A485 | Verificació: https://www.seu-e.cat/web/santjustdesvern/seu-electronica | Decret: Número 2072/2024 data 27/09/2024

En conseqüència

RESOLC

Primer. Deixar sense efectes la resolució de l'alcalde de 19 de juny de 2023 i els apartats segon i tercer de la resolució de l'alcalde de 13 de març de 2024, de delegació de competències de l'Alcaldia en diverses persones membres de la Corporació.

Segon. Delegar genèricament en les persones regidores que a continuació es relacionen, la presidència de les àrees que en cada cas s'assenyalen en que s'estructura l'organització política de l'ajuntament, de conformitat amb la resolució de l'alcalde de 27 de setembre de 2024:

1. En la regidora Sra. Eva Miñarro Turnes, respecte de l'Àrea d'Alcaldia i Serveis Generals.

2. En la regidora Sra. Joaquima Giménez González, respecte de l'Àrea d'Economia.

3. En el regidor Sr. Francisco Vizcaíno Recio, respecte de l'Àrea de Territori.

4. En la regidora Sra. Maria Isabel Darder Giménez-Zadaba-Lissón, respecte de l'Àrea de Serveis a la Persona.

La delegació general de competències a favor de les esmentades persones regidores presidents i presidentes d'àrea, membres de la Junta de Govern Local, inclou:

a) Coordinar l'actuació de les regidories integrades en la respectiva àrea.
b) Presidir la comissió informativa de la respectiva àrea.
c) Contractacions i concessions de tot tipus, quan pel seu valor o durada siguin competència de l'Alcaldia, incloent totes les competències de l'òrgan de contractació, en els àmbits funcionalment atribuïts a l'àrea al seu càrrec.
d) Aprovar projectes d'obres i de serveis, quan siguin competència de l'Alcaldia, en els àmbits funcionalment atribuïts a l'àrea al seu càrrec.
e) Aprovar i formalitzar convenis amb organismes, institucions i ens públics o privats, en matèries competència de l'Alcaldia i en els àmbits funcionalment atribuïts a l'àrea al seu càrrec.

Tercer. Delegar genèricament en les persones regidores que a continuació es relacionen i pels àmbits d'actuació que en cada cas s'assenyalen, les facultats de dirigir els serveis corresponents i de gestionar-los en general, de conformitat amb els àmbits de gestió política assignats a cada Regidoria per resolució de l'alcalde de 19 de juny de 2023, modificada per resolució del mateix òrgan de 13 de març de 2024:

1. En el regidor Sr. Antoni Collantes i Andreu, respecte dels àmbits inclosos a les regidories següents:

   - Regidoria de Comerç i Turisme.

Plaça Verdaguer, 2
08960 – Sant Just Desvern
Telèfon 93 480 48 00
Fax 93 480 48 79
c/e: ajuntament@santjust.cat

JOAN BASAGAÑAS CAMPS (1 de 2)
Alcalde
Data signatura: 27/09/2024 13:38:20

MARGARITA RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ (2 de 2)
Vicesecretari/ària General
Data signatura: 27/09/2024 13:38:57

Codi Validació: BEF631DF44BFE6F989C4CBF7A6684A101959A485 | Verificació: https://www.seu-e.cat/web/santjustdesvern/seu-electronica | Decret: Número 2072/2024 data 27/09/2024

- Regidoria de Via Pública.
- Regidoria de Mobilitat.

2. En la regidora Sra. Eva Miñarro Turnes, respecte dels àmbits inclosos a les regidories següents:

   - Regidoria de Presidència, Comunicació i Participació.
   - Regidoria de Cultura.

3. En el regidor Sr. Francisco Vizcaíno Recio, respecte dels àmbits inclosos a les regidories següents:

   - Regidoria de Recursos Humans.
   - Regidoria de Projectes i Obres.
   - Regidoria d'Urbanisme.

4. En la regidora Sra. Maria Isabel Darder Giménez-Zadaba-Lissón, respecte dels àmbits inclosos a les regidories següents:

   - Regidoria d'Empresa i Ocupació.
   - Regidoria de Polítiques de Gènere i Igualtat.
   - Regidoria d'Acció Social.

5. En el regidor Sr. Florencio Valle i Cardosa, respecte dels àmbits inclosos a les regidories següents:

   - Regidoria d'Habitatge.
   - Regidoria de Salut i Consum.
   - Regidoria de Patrimoni Arquitectònic.

6. En la regidora Sra. Joaquima Giménez González, respecte dels àmbits inclosos a les regidories següents:

   - Regidoria de Diversitat Sexual i de Gènere.
   - Regidoria d'Hisenda.
   - Regidoria de Benestar Animal.
   - Regidoria de Gent Gran.
   - Regidoria de Solidaritat i Cooperació.

7. En el regidor Sr. Just Fosalva Sanjuan, respecte dels àmbits inclosos a les regidories següents:

   - Regidoria de Sostenibilitat i Medi Ambient.
   - Regidoria d'Infància i Joventut.
   - Regidoria d'Educació i Ciutat Educadora.

La delegació general de competències a favor de les esmentades persones regidores inclou:

Plaça Verdaguer, 2
08960 – Sant Just Desvern
Telèfon 93 480 48 00
Fax 93 480 48 79
c/e: ajuntament@santjust.cat

MARGARITA RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ (2 de 2)
Vicesecretari/ària General
Data signatura: 27/09/2024 13:38:57

JOAN BASAGAÑAS CAMPS (1 de 2)
Alcalde
Data signatura: 27/09/2024 13:38:20

Codi Validació: BEF631DF44BFE6F989C4CBF7A6684A101959A485 | Verificació: https://www.seu-e.cat/web/santjustdesvern/seu-electronica | Decret: Número 2072/2024 data 27/09/2024

a) La responsabilitat política i de govern, relatives a les competències municipals en els àmbits funcionalment atribuïts a les regidories al seu càrrec.
b) Coordinar i dirigir les regidories al seu càrrec.
c) Representar l'ajuntament, en els àmbits funcionalment atribuïts a les regidories al seu càrrec.
d) Dirigir, inspeccionar i impulsar els serveis i obres municipals, en els àmbits funcionalment atribuïts a les regidories al seu càrrec.
e) Atorgar llicències i expedir assabentats, en matèries competència de l'Alcaldia i en els àmbits funcionalment atribuïts a les regidories al seu càrrec, sempre que la competència no hagi estat delegada en la Junta de Govern Local.
f) Dictar actes administratius de tràmit o definitius i d'execució, que afectin o no a terceres persones, en matèries competència de l'Alcaldia i en els àmbits funcionalment atribuïts a les regidories al seu càrrec, sempre que la competència no hagi estat delegada en la Junta de Govern Local.
g) Exercir la potestat sancionadora, en matèries competència de l'Alcaldia i en els àmbits funcionalment atribuïts a les regidories al seu càrrec.
h) Efectuar propostes d'acord i dictàmens dirigits als òrgans municipals competents, en relació als àmbits funcionalment atribuïts a les regidories al seu càrrec.
i) Signar els documents, escrits i dictàmens necessaris per a la gestió de tots els actes administratius que es dictin en relació amb les matèries delegades.
j) Signar actes de replanteig, i d'inici i de recepció d'obres.
k) Autoritzar l'expedició de certificats, en els àmbits funcionalment atribuïts a les regidories al seu càrrec.
l) Rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància de les persones interessades, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els actes dictats.

Quart. Delegar en el regidor Sr. Francisco Vizcaíno Recio, membre de la Junta de Govern Local, i sense perjudici de la delegació genèrica de l'apartat segon d'aquesta resolució, les atribucions següents, inclosa la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin a terceres persones:

1. En relació a la Regidoria de Recursos Humans:

    a) Aprovar l'oferta pública d'ocupació, de conformitat amb el pressupost i la plantilla aprovats pel Ple.
    b) Les competències de l'Alcaldia en matèria de selecció de personal i provisió de llocs de treball, amb excepció del personal eventual.
    c) Nomenar el personal funcionari, tant interí com de carrera, i contractar el personal laboral, tant temporal com permanent.
    d) Adscriure, provisionalment i definitivament, el personal als llocs de treball, inclosa la mobilitat entre diferents llocs de treball.
    c) Incoar, tramitar i resoldre expedients en matèria de retribucions del personal al servei de l'ajuntament, inclosa la concessió de bestretes, ajuts i altres despeses socials, i autoritzar i disposar despeses en aquesta matèria.
    d) Incoar, tramitar i resoldre expedients en matèria de situacions administratives, vacances, llicències, permisos, reingrés al servei, adquisició i pèrdua de la condició de personal funcionari o laboral, i jubilació.

Plaça Verdaguer, 2
08960 – Sant Just Desvern
Telèfon 93 480 48 00
Fax 93 480 48 79
c/e: ajuntament@santjust.cat

JOAN BASAGAÑAS CAMPS (1 de 2)
Alcalde
Data signatura: 27/09/2024 13:38:20

MARGARITA RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ (2 de 2)
Vicesecretari/ària General
Data signatura: 27/09/2024 13:38:57

Codi Validació: BEF631DF44BFE6F989C4CBF7A6684A101959A485 | Verificació: https://www.seu-e.cat/web/santjustdesvern/seu-electronica | Decret: Número 2072/2024 data 27/09/2024

e) Incoar i tramitar expedients en matèria de règim disciplinari del personal al servei de l'ajuntament, i resoldre els que es refereixin a faltes lleus i greus.
f) Aprovar els plans de formació del personal al servei de l'ajuntament, la seva execució i autoritzar i disposar despeses en aquesta matèria.

2. En relació a la Regidoria d'Urbanisme:

a) Incoar, tramitar i proposar a l'òrgan competent l'aprovació de tot el planejament general i derivat, i tots els actes administratius necessaris per a l'execució dels acords d'aprovació de tot tipus de planejament urbanístic, incloses les publicacions, notificacions i trasllats dels acords.
b) Signar certificats d'aprofitament urbanístic.
c) Incoar, tramitar i resoldre expedients en matèria de comprovació de comunicacions prèvies d'obres, i d'autorització d'ocupacions de la via pública motivades per aquestes.
d) Acceptar cessions de vials, de conformitat amb el que disposa la normativa urbanística.
e) Aprovar el programa anual d'inspecció d'obres.
f) Autoritzar la devolució de garanties depositades en relació a llicències d'obres.
g) Incoar, tramitar i resoldre expedients en matèria de disciplina urbanística, inclosos els procediments sancionadors en aquesta matèria.
h) Dictar ordres d'execució, en les matèries corresponents al seu àmbit d'actuació, i determinar els danys i perjudicis causats per els infraccions.
i) Presidir la Ponència Ambiental Municipal.
j) Incoar, tramitar i resoldre expedients en matèria de comprovació de comunicacions prèvies d'activitats.
k) Aprovar el programa anual d'inspecció d'activitats.

Cinquè. Delegar en la regidora Sr. Joaquima Giménez González, membre de la Junta de Govern Local, i sense perjudici de la delegació genèrica de l'apartat segon d'aquesta resolució, les atribucions següents, en relació a la Regidoria d'Hisenda, inclosa la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin a terceres persones:

a) Desenvolupar la gestió econòmica d'acord amb el pressupost aprovat.
b) Incoar els expedients d'aprovació i modificació del pressupost.
c) Autoritzar i disposar despeses, dins els límits de les competències de l'Alcaldia, que no hagin estat delegades en altra Regidoria o en la Junta de Govern Local.
d) Reconèixer l'obligació de pagament per a tot tipus de despeses, inclosa l'aprovació de les certificacions d'obres.
e) Ordenar els pagaments per a tot tipus de despeses.
f) Concedir bestretes de caixa fixa i pagaments a justificar, i aprovar els respectius comptes justificatius.
g) Obrir i cancel·lar comptes en entitats financeres.
h) Autoritzar la devolució de garanties, que no hagin estat delegades en altra Regidoria.
i) Incoar els expedients d'aprovació i modificació d'ordenances fiscals, preus públics i prestacions patrimonials de caràcter públic no tributàries.
j) Aprovar les liquidacions d'ingrés directe i padrons, de tot tipus d'ingressos públics municipals.

Plaça Verdaguer, 2
08960 – Sant Just Desvern
Telèfon 93 480 48 00
Fax 93 480 48 79
c/e: ajuntament@santjust.cat

MARGARITA RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ (2 de 2)
Vicesecretari/ària General
Data signatura: 27/09/2024 13:38:57

JOAN BASAGAÑAS CAMPS (1 de 2)
Alcalde
Data signatura: 27/09/2024 13:38:20

Codi Validació: BEF631DF44BFE6F989C4CBF7A6684A101959A485 | Verificació: https://www.seu-e.cat/web/santjustdesvern/seu-electronica | Decret: Número 2072/2024 data 27/09/2024

k) Incoar, tramitar i resoldre expedients en matèria dels procediments de gestió, inspecció, recaptació, revisió i devolució d'ingressos indeguts, de tot tipus d'ingressos públics municipals.
l) Incoar, tramitar i resoldre expedients en matèria de exempcions, bonificacions i altres beneficis fiscals, que no hagin estat delegades per l'ajuntament en altres òrgans.
m) Aprovar ajornaments i fraccionaments, del pagament de tot tipus d'ingressos públics municipals.
n) Liquidar interessos de demora.
o) Compensar crèdits i dèbits.

Sisè. Delegar de forma indistinta en totes les persones regidores de la Corporació, les competències que atorga a l'Alcaldia l'article 51.2 del Codi civil, per celebrar matrimonis en el terme municipal de Sant Just Desvern.

Setè. Subjectar les delegacions conferides en els apartats anteriors d'aquesta resolució al règim següent:

a) Els actes dictats en exercici de les competències delegades, s'entenen dictats per l'Alcaldia de conformitat amb l'article 9.4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i posen fi a la via administrativa, de conformitat amb els articles 52.2.b) de Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 172.2.b) del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

b) En les resolucions adoptades en exercici de les competències delegades es farà constar aquesta circumstància, mitjançant la inclusió, en la part expositiva, del text següent:

"(...) *en exercici de les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret número ....., de data ....., publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data .....*"

c) Les resolucions que s'adoptin per delegació, que seran immediatament executives i presumptament legítimes, s'entendran dictades per aquesta Alcaldia com a titular de la competència originària, a la qual s'haurà de tenir informada de l'exercici d'aquesta delegació.

d) Les competències delegades poder ser revocades en qualsevol moment per l'Alcaldia.

e) L'Alcaldia pot avocar per a ella mateixa, en qualsevol moment, per raons d'urgència, d'interès general o de simple oportunitat procedimental, qualsevol assumpte objecte de delegació, sense afectar la delegació en si mateixa.

f) Les competències delegades s'hauran d'exercir de conformitat amb el que es preveu als articles 14 i següents del Reglament orgànic municipal, i en els termes i dins dels

Plaça Verdaguer, 2
08960 – Sant Just Desvern
Telèfon 93 480 48 00
Fax 93 480 48 79
c/e: ajuntament@santjust.cat

MARGARITA RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ (2 de 2)
Vicesecretari/ària General
Data signatura: 27/09/2024 13:38:57

JOAN BASAGAÑAS CAMPS (1 de 2)
Alcalde
Data signatura: 27/09/2024 13:38:20

Codi Validació: BEF631DF44BFE6F989C4CBF7A6684A101959A485 | Verificació: https://www.seu-e.cat/web/santjustdesvern/seu-electronica | Decret: Número 2072/2024 data 27/09/2024

límits de la delegació, no sent susceptibles de ser delegades pels seus titulars en un altre òrgan o persona regidora.

g) En cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altre impediment, de les persones regidores delegades, l'Alcaldia assumirà directament i automàticament les competències delegades, com a titular de la competència originària, entenent-se a aquests efectes exercitada la potestat d'avocació en base a la present resolució, sense necessitat d'una nova resolució expressa en aquest sentit.

h) Les persones regidores afectades accepten la competència delegada de forma tàcita si en el termini de les 24 hores següents a la notificació no manifesten res en contra.

i) De conformitat amb l'article 15.3 del Reglament orgànic municipal, i l'article 44.2 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, aquesta delegació de competències té efectes en el mateix moment de la seva signatura i té caràcter indefinit.

Vuitè. Publicar aquesta resolució al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el tauler d'anuncis de la Corporació, i difondre-la en el Portal de Transparència.

Novè. Notificar aquesta resolució a les persones interessades i a totes les àrees de l'ajuntament.

Desè. Donar compte d'aquesta resolució al Ple en la primera sessió que celebri.

Joan Basagañas Camps
ALCALDE

Vicesecretaria General
Als efectes art. 3.2 del RD 128/2018

Sant Just Desvern, a la data indicada al peu de la signatura electrònica
Referència: SEC 2023 100 130

JOAN BASAGAÑAS CAMPS (1 de 2)
Alcalde
Data signatura: 27/09/2024 13:38:20

MARGARITA RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ (2 de 2)
Vicesecretari/ària General
Data signatura: 27/09/2024 13:38:57

Plaça Verdaguer, 2
08960 – Sant Just Desvern
Telèfon 93 480 48 00
Fax 93 480 48 79
c/e: ajuntament@santjust.cat

Codi Validació: BEF631DF44BFE6F989C4CBF7A6684A101959A485 | Verificació: https://www.seu-e.cat/web/santjustdesvern/seu-electronica | Decret: Número 2072/2024 data 27/09/2024